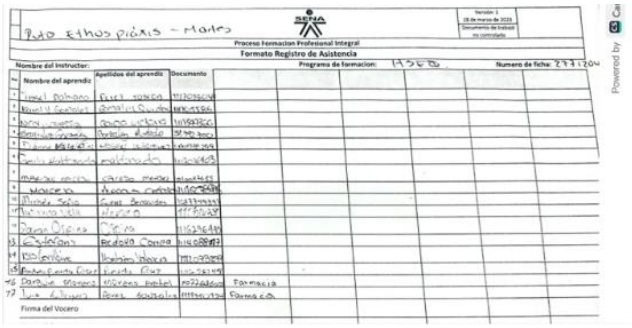
EVIDENCIAS INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

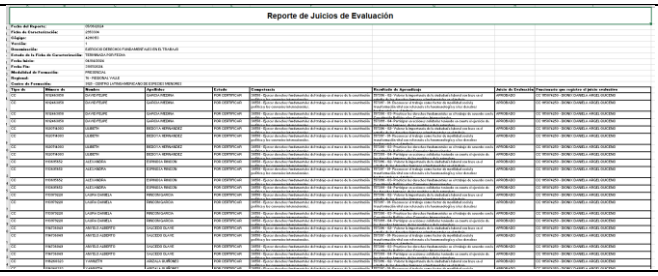
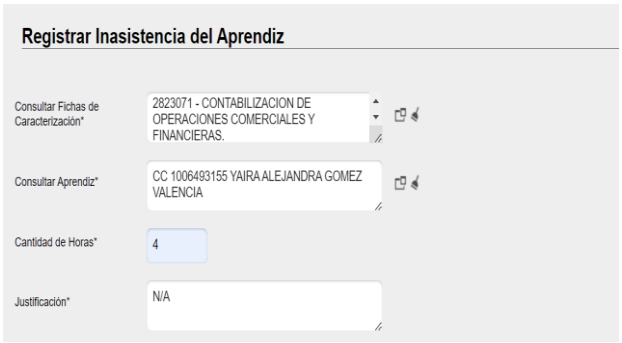
ANEXO 1 – EVIDENCIAS

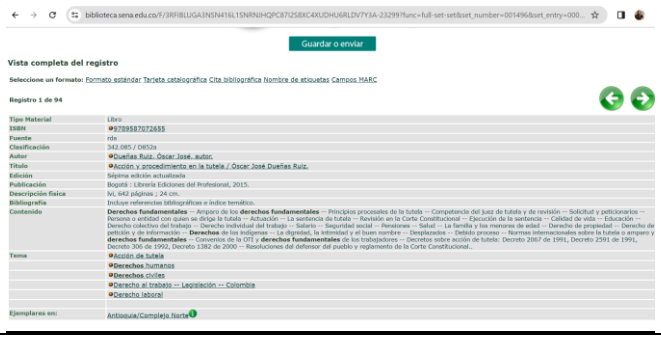
Contratista: DIONIX DANIELA ARGEL QUICENO
Número de contrato: No. CO1.PCCNTR.5868642
Periodo: Septiembre de 2024
Supervisor de contrato: JHON FERNANDO VILLADA SERNA

A continuación, se evidencian las actividades desarrolladas durante en el mes de Septiembre de 2024:

OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y EVIDENCIAS.

No	Evidencias Relacionadas	Descripción de Evidencias
1		En el drive asignado por coordinación se encuentra: -Programa de formación -Proyecto Formativo -Planeación pedagógica GFPI-F- 134. -Guía de aprendizaje GFPI – F – 135 de la fase -Material de Apoyo -Evidencias -Tabla 1 Se presenta Captura de pantalla Diagramador generado por SOFIA PLUS (mensual)
2	**Captura de pantalla Asistencia.** 	Captura de pantalla del Formato de Apoyo Asistencia de una ficha mensual.

3		En el presente informe se evidencia con Captura de pantalla de reporte de juicios de evaluación.
4		Captura de Pantalla del formato GFPI-F-023 en la carpeta Evaluación y Seguimiento de etapa Productiva, el cual reposa en el Drive asignado por coordinación académica.
5	No se participa en el alistamiento, ejecución y evaluación del proceso de inducción a la Formación Profesional Integral.	No se participa en el alistamiento, ejecución y evaluación del proceso de inducción a la Formación Profesional Integral.
6		Reportes estadísticos generados del aplicativo SOFIA Plus y los registros inherentes al proceso de formación definidos por el SENA reposan en el Drive asignado por coordinación: - Juicios evaluativos de las fichas asignadas. - Inasistencias reportadas en SOFIA Plus - Informe de apoyo a la formación (reporte de tiempos) - Informe mensual

		- Se evidencia captura de pantalla de inasistencias en SOFIA Plus. En el Drive asignado por coordinación académica reposan los reportes e informes.
7		En el presente informe se evidencia con Captura de pantalla de la Reunión equipo del módulo de ejercer derechos fundamentales en el trabajo.
8	Se entregan los informes requeridos en los tiempos estipulados	Informes cargados en Plataforma SECOP II y debidamente revisados y aprobados por el Supervisor de contrato, en el Drive asignado por coordinación académica.
9		Captura de pantalla de la actividad propuesta a los aprendices para el manejo de la base de datos del SNBS.
10	**<u>No</u>** se participa en Certificación de Normas de Competencia, sugeridas por el centro de formación y/o relacionadas con el proceso de formación profesional integral.	En el mes objeto de cobro no se participa de certificación de normas de competencia.
11	Las demás que sean necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	

	 	Registro fotográfico equipo de desarrollo curricular ruta de la integralidad.